

Guide des subventionnements du NIH à l'attention des nouveaux investigateurs

Décrit brièvement les stratégies à suivre pour remporter une bourse du NIH et explique les concepts et processus fondamentaux de subventionnement aux nouveaux investigateurs principaux ([principal investigators](#)) (PI) et à ceux en puissance.

Ce document a été traduit le 3 juillet 2007. Pour des renseignements plus récents, consultez la version anglaise du tutoriel page par page ([page-by-page tutorial](#)).

Table des matières

- Mise en route
 - Apprendre à connaître le NIH
 - Commencer une carrière dans la recherche
 - Subventions mises en contexte
 - Perspective sur l'examen par des pairs
 - Êtes-vous qualifié pour bénéficier de soutien indépendant ?
 - Êtes-vous « nouveau » ?
 - Mission du NIH – Pourquoi cela a-t-il de l'importance pour vous
 - L'essentiel d'une demande
 - À quelle bourse devez-vous postuler ?
 - Qu'est-ce qu'une R01 ?
 - Rester informé
- Façonnage de votre stratégie
 - Planifiez votre demande
 - Choix de sujet
 - Devez-vous être un PI parmi de nombreux autres ?
 - Prises de décisions au sujet des paramètres de votre demande
 - Comment prévoir un budget approprié
 - Comment fonctionnent les occasions de financement
 - Prévoir à l'avance pour les demandes électroniques
- Création et soumission de votre demande
 - Orientation
 - Rédaction de propositions de subventions pour les nouveaux demandeurs
 - Pages choisies du tutoriel Tout sur les subventions
 - Soumission de la demande
- Programmes pour les nouveaux PI

- Ressources sur le Web

Mise en route

Ce tutoriel en ligne pour nouveaux investigateurs suggère une stratégie de demande, décrit des concepts clés et des liens vers des informations plus détaillées.

Si vous êtes prêt pour une bourse indépendante, vous pouvez trouver davantage d'aide à la rédaction de propositions dans nos autres tutoriels [All About Grants](#) (Tout sur les subventions). Si vous en êtes à un stade moins avancée de votre carrière, consultez [Starting a Research Career](#) (Commencer une carrière dans la recherche).

Trouvez des réponses aux questions sur les détails des demandes, du genre : [When is my application due?](#) (Quelle est la date limite d'envoi de ma demande ?) dans [Quick Facts on Research Grant Applications](#) (Faits rapides sur les demandes de subventions de recherche)

À propos de ce guide
Si vous êtes nouveau au système de subventionnement du NIH, ce guide peut vous aider à démarrer.
Il vous procure un aperçu des rubriques pertinentes et des liens vers des informations plus détaillées.
Les liens de glossaire non visités apparaissent en bleu sans soulignement, par ex. : payline .

Apprendre à connaître le NIH

En dépit des contraintes budgétaires du NIH, le moment est relativement bon pour être un nouvel investigateur. Le NIH et le NIAID cherchent à financer davantage de nouveaux chercheurs scientifiques et ont créé des programmes spéciaux et de nouvelles approches de financement pour atteindre cet objectif.

Que fait le NIH ? Avec un budget d'environ 28 milliards de dollars pour l'exercice financier 2007, le NIH est le principal organisme du gouvernement fédéral américain qui soutient la recherche biomédicale (ainsi que comportementale). La majeure partie de l'argent du NIH finance des subventions attribuées à des organismes de recherche à travers l'ensemble des États-Unis et, dans une moindre mesure, dans d'autres parties du monde.

Comme c'est le cas pour toute grande bureaucratie, le NIH possède ses propres processus, culture et mission. Une bonne compréhension de ces caractéristiques peut vous aider à réussir :

- La mission du NIH consiste à étendre les connaissances scientifiques pour améliorer la santé publique.

Notions de base
Les nouveaux investigateurs peuvent bénéficier de programmes spéciaux.
Notre mission consiste à étendre les connaissances scientifiques pour améliorer la santé publique.
Des chercheurs scientifiques extérieurs passent en revue les demandes.
Le NIAID finance les meilleurs projets de recherche qui lui sont attribués.

- Le NIH finance la plupart des subventions en raison de la qualité scientifique des demandes qu'il reçoit plutôt que par leur appartenance à des domaines scientifiques prédéfinis de haute priorité.
- Les stratégies de financement varient quelque peu selon les instituts.
- La qualité de la demande est déterminée par un examen initial par des pairs ([initial peer review](#)), réalisé par des scientifiques n'appartenant pas au NIH.
- Le personnel scientifique et administratif du NIH peut vous aider à chaque étape du processus de demande de subvention -- lisez [Calling NIAID Staff for Help](#) (Appeler le personnel du NIAID pour de l'aide).

Ressources complémentaires

- [NIH Organization and Process](#) (Organisation et processus du NIH) questions et réponses du NIAID
- Page d'accueil du [NIH](#)
- [NIH Research Planning](#) (Planification de la recherche du NIH)

Commencer une carrière dans la recherche

La majeure partie de ce tutoriel est destinée aux personnes qui sont en transition entre les études postdoctorales et le rôle d'investigateur indépendant. Des bourses indépendantes de projets de recherche ([research project grants](#)) sont généralement destinées à des chercheurs en programme de doctorat qui occupent des postes d'enseignants.

Habituellement, le NIH attribue des bourses indépendantes à des chercheurs en programme de doctorat qui occupent des postes d'enseignants.

Sur cette page, nous revenons en arrière pour effleurer le sujet des étapes précoces d'une carrière.

Options précoces de carrière

À chaque étape, le NIH soutient les subventions -- [training grants](#) (bourses de formation), [fellowships](#) (bourses de recherche), [career development awards](#) (bourse de développement de carrière) et suppléments de recherche ([supplements](#)) – pour aider les nouveaux investigateurs à progresser dans leur carrière.

Comment savez-vous laquelle est la plus appropriée pour vous ? Pour le savoir, consultez nos pages [Awards for Each Career Stage -- Ph.D.s and Ph.D. Candidates](#) (Bourses pour chaque stade de carrière – étudiants en doctorat et lauréats de doctorat) et [Awards for Each Career Stage -- M.D.s and Medical Students](#) (Bourses pour chaque stage de carrière – médecins et étudiants en médecine).

Vous pouvez également trouver de l'aide dans notre tutoriel [Advice on Research Training and Career Awards](#) (Conseils sur les bourses de formation et de carrière en recherche) et sur la page principale [Training and Career Awards](#) (Bourses de formation et de carrière).

Plutôt que d'essayer d'obtenir votre propre bourse, vous pouvez essayer de vous raccrocher à une bourse existante. En ajoutant de l'argent à des bourses de recherche actives, nous pouvons assurer le salaire et autres dépenses d'investigateurs qualifiés.

Voyez si vous répondez aux conditions pour obtenir l'un de nos suppléments [Diversity](#) (diversité), [Primary Caregiver](#) (principal prodigateur de soins) ou [Reentry](#) (réinsertion). Trouvez ensuite un bénéficiaire ([grantee](#)) acceptant de faire la demande pour vous puisque vous ne pouvez pas la faire vous-même.

Ressources complémentaires

- [NIH Research Training and Research Career Opportunities](#) (Opportunités de formation et de carrière en recherche offertes par le NIH)
- Programme du NIH destiné aux nouveaux investigateurs ([New Investigators Program](#))

Subventions mises en contexte

En tant que nouvel investigateur, vous finirez par vous préoccuper d'obtenir votre première bourse indépendante.

Qu'est-ce qu'une subvention ? Notre définition --

Attribution d'aide financière pour des travaux de recherche revus par des pairs. Le bénéficiaire est responsable de la recherche sans implication directe de la part du gouvernement ou très peu.

Environ 90 pour cent du budget du NIH consacré à la recherche va à des organismes de recherche extérieurs pour des travaux de recherche extra-muros ([extramural research](#)) – subventions et, à un moindre degré, des contrats. Les 10 pour cent restant sont pour la recherche extra-muros ([intramural research](#)) menée dans les laboratoires du NIH sur place.

Quand les gens nous envoient leurs meilleures idées, leurs travaux de recherche sont qualifiés de « proposés par l'investigateur » ([investigator-initiated](#)), le type de soutien financier du NIAID le plus prévalent. Davantage à ce sujet plus tard.

Bien que les investigateurs rédigent habituellement des demandes de subventions, le demandeur officiel est l'organisme de recherche, l'université par exemple, où travaille l'investigateur. Après notre attribution de subvention, cette université en devient le bénéficiaire.

Les subventions ont un haut niveau de flexibilité en termes de directions que les recherches peuvent prendre. Même ainsi, vous et votre institution êtes liés par les termes et conditions de la subvention ([terms and conditions of award](#)). Après avoir

Notions de base
Les bourses procurent une aide financière. Pour la plupart des types, nous ne participons pas à la recherche.
Le gros du budget de recherche du NIH paie pour des subventions à des organismes extérieurs.
La plupart des recherches financées par le NIAID sont proposées par les investigateurs.
Les subventions sont souples.

reçu une subvention, un responsable de programme ([program officer](#)) et un spécialiste de la gestion des subventions ([grants management specialist](#)) vous seront assignés pour vous aider à répondre aux exigences décrites dans notre tutoriel [How to Manage Your Grant Award](#) (Comment gérer votre attribution de subvention).

Pour voir qui peut qualifier pour une subvention, consultez [Who Can Qualify for an NIH Grant?](#) (Qui peut qualifier pour une subvention du NIH ?)

Ressources complémentaires

- [Funding Opportunities and Concepts](#) (Opportunités et concepts de financement)
- [Research Grants](#) (Bourses de recherche)
- [NIH Grants Policy Statement](#) (Énoncé de la politique du NIH en matière de subventions)
- [Grants and Funding Opportunities](#) (Bourses et opportunités de financement) du NIH

Perspective sur l'examen par des pairs

Dans la vaste majorité des cas, le NIAID décide des demandes à financer en se basant sur le mérite scientifique, déterminé par des examinateurs pairs ([peer reviewers](#)).

- Les examinateurs évaluent la qualité de chaque demande. Le NIH ne donne pas d'argent aux investigateurs pour le fait qu'ils soient bien établis ou renommés.
 - Des chercheurs scientifiques à l'expertise appropriée viennent au NIH de tout le pays pour participer aux réunions d'examens.
 - Ils évaluent chaque projet en utilisant les critères d'examen ([review criteria](#)) et leur propre idéal de ce qu'est une demande exceptionnelle dans le domaine.
- Trouvez plus de détails dans [Initial Peer Review Assesses Quality of the Application](#) (L'examen initial par des pairs évalue la qualité de la demande) et dans les pages suivantes [How to Plan a Grant Application](#) (Comment préparer une demande de subvention).

Notions de base
Le NIAID décide du financement en fonction du mérite scientifique.
Les examinateurs sont des collègues scientifiques des demandeurs.
Ils jugent les demandes en fonction des normes du NIH et de leurs propres critères.

Chaque demande qui reçoit un score subit également un examen de second niveau ([second-level review](#)) par le principal Conseil consultatif ([advisory Council](#)) du NIAID. Ce processus adresse les problèmes administratifs, par ex. : préoccupations à propos des sujets humains ([human subjects](#)) ou des animaux de recherche ([research animal](#)) et les circonstances spéciales comme les demandes en provenance d'organisations étrangères.

Ressources complémentaires

- [National Advisory Allergy and Infectious Diseases Council](#) (Conseil consultatif national pour les allergies et les maladies infectieuses)
- Section d'examen par des pairs des bourses de recherche ([Research Grants](#))
- [Center for Scientific Review](#) (Centre d'examen scientifique) du NIH

Êtes-vous qualifié pour bénéficier de soutien indépendant ?

Vous devez répondre aux critères suivants avant de postuler pour une subvention de projet de recherche ([research project grant](#)), comme une [RO1](#) :

- Posséder un doctorat universitaire ou en médecine
- Détenir un poste d'enseignant en faculté, habituellement maître assistant ou supérieur.
- Posséder un dossier de publications dans le domaine dans lequel la demande a lieu.
- Travailler dans une institution de recherche qui va fournir les ressources, par ex. : matériel et espace de laboratoire dont vous aurez besoin pour terminer le projet.

Notions de base
Connaissez les critères d'obtention d'une subvention de projet de recherche indépendant.
Les nouveaux PI ont des avantages, comme des attentes moindres de la part des examinateurs et des limites budgétaires ainsi que des programmes spéciaux.

Si vous avez des questions à propos de votre situation, contactez notre directeur de la formation, le Dr Milton Hernandez, au 301/496-3775 ou à mh35c@nih.gov.

Les personnes au début de leur carrière de recherche indépendante peuvent bénéficier de ce qui suit :

- Différentes attentes de la part des examinateurs pairs ([peer reviewers](#)) qui s'intéressent davantage aux potentiels qu'aux réalisations.
 - Les examinateurs s'attendent à ce que les nouveaux investigateurs aient moins de données préliminaires, moins de ressources et moins de publications que des chercheurs plus établis.
 - Pour compenser, ils regardent de très près les antécédents académiques et de recherche.
- Différentes lignes budgétaires ([paylines](#)) (points limites de financement) et politiques de financement peuvent s'appliquer, par ex. : une ligne budgétaire de RO1 plus élevée. Consultez notre page [Paylines and Budget](#) (lignes budgétaires et budget) pour plus de détails.
- Au NIAID, nous avons des programmes spéciaux comme les paiements sélectifs ([selective pay](#)) et les financements provisoires R-56 ([R56-Bridge awards](#)) pour financer les demandes de haute qualité. Trouvez plus de détails dans [Programs for New PIs](#) (Programmes pour les nouveaux PI).
- Le NIH possède également des programmes spéciaux. Consultez les liens sous [Web Resources](#) (ressources sur le Web).

Ressources complémentaires

- Questions et réponses [New Investigator Advice](#) (Conseils aux nouveaux investigateurs)
- [Resources for New Investigators](#) (Ressources du NIH pour nouveaux investigateurs)

Êtes-vous « nouveau » ?

Pour qualifier en tant que « nouvel » investigateur du NIH, vous ne pouvez pas avoir été un [principal investigator](#) (PI) à l'occasion d'une importante subvention soutenu par une agence du service de la santé publique ([Public Health Service](#)) (trouvez une liste dans [Agencies and Programs](#)/agences et programmes).

Assurez-vous de cocher la case « new » (nouveau) sur la page de garde du supplément ([Cover Page Supplement](#)).

Vous êtes encore considéré comme « nouveau » même si vous avez été PI pour l'une des subventions suivantes :

- [Small Grant](#) (petite subvention) (R03)
- [Academic Research Enhancement Award](#) (Bourse d'amélioration de la recherche académique) (R15)
- [Exploratory/Developmental Grant Phase I](#) (subvention de recherche exploratoire/développementale (R21), sauf [R21/R33](#)).
- Bourse Shannon (R55) (utilisée par très peu d'instituts)
- [High Priority, Short Term Project](#) (Projet à court terme, haute priorité) (financement provisoire R56)
- Début de carrière : [K01](#), [K08](#), [K22](#), [K23](#), [K25](#), [K30](#) ou [K99/R00](#)

mais pas l'une des subventions ci-après :

- [R01](#)
- [R21/R33](#)
- R29 (plus utilisée)
- Carrière avancée : [K02](#), [K06](#) (le NIAID n'accepte plus de nouvelles demandes), [K24](#) et K26 ([NCRR](#) uniquement)

Le statut du PI est ce qui compte. Donc vous êtes « nouveau » si votre institution vous a nommé pour être PI d'une subvention existante ou si vous avez servi en tant que PI sur un projet comportant plusieurs PI ([multiple PI](#)) (à moins qu'il ne s'agisse de l'un des types de la première liste ci-dessus).

Sur une demande à plusieurs PI, vous pouvez qualifier comme « nouveau » uniquement si tous les PI sont « nouveaux ».

Démarquez-vous !

Bien que le personnel du NIH soit à la recherche de nouveaux investigateurs, vous devez vous identifier personnellement.

- Cochez la case « new » (nouveau) sur la page de titre du supplément PHS 398 ([PHS 398 Cover Page Supplement](#)), afin que le NIH et les examinateurs ([reviewers](#)) puissent vous identifier rapidement. Votre minibiographie ([biosketch](#)) doit aussi stipuler que vous êtes un nouvel investigateur.
- De nombreuses personnes oublient de cocher la case de nouvel investigateur en dépit des avantages offerts.
- Trouvez davantage de détails sur les avantages d'être un nouveau PI sous [Do You Qualify for Independent Support?](#) (Êtes-vous qualifié pour bénéficier de soutien indépendant ?)

Ressources complémentaires

- Questions et réponses [New Investigator Advice](#) (Conseils aux nouveaux investigateurs)
- [Resources for New Investigators](#) (Ressources du NIH pour nouveaux investigateurs)

Mission du NIH – Pourquoi cela a-t-il de l'importance pour vous

Bien comprendre pourquoi le NIH finance certains projets peut vous aider à faire en sorte que votre demande soit acceptée.

Au NIH, nous finançons la recherche en harmonie avec notre mission : pour créer des connaissances fondamentales et réduire les maladies et handicaps humains. Trouvez davantage de détails sur [About NIH](#) (À propos du NIH).

En tant que l'un des 27 instituts semi-autonomes du NIH, le NIAID soutient la recherche fondamentale et appliquée pour comprendre, traiter et prévenir les maladies infectieuses, immunologiques et allergiques.

Notez la focalisation sur la maladie. Le Congrès des États-Unis nous alloue des fonds dans le but d'améliorer la santé publique. La plupart des instituts ont été créés autour d'un thème en rapport avec la santé, principalement en raison du fait que des groupes d'intervention ont poussé pour la création d'instituts dans leurs domaines.

Ce que cela signifie pour vous : Lors de la préparation d'une demande de subvention, il est essentiel de montrer la pertinence de votre projet pour la santé en plus de son importance pour la science. Les examinateurs rechercheront ces informations dans votre demande, plus particulièrement dans la partie narrative de votre projet ([Project Narrative](#)).

Notions de base
Montrez la pertinence de votre projet de recherche pour la santé en plus de son importance pour la science.
Adressez la mission de l'institut susceptible de financer votre demande.

Ressources complémentaires

- [NIH Organization and Process](#) (Organisation et processus du NIH) questions et réponses du NIAID
- Page d'accueil du [NIH](#)
- [NIH Research Planning](#) (Planification de la recherche du NIH)

L'essentiel d'une demande

Répondre à la mission du NIH et faire des propositions scientifiques élégantes est essentiel mais pas suffisant.

Éléments obligatoires

Pour obtenir un score suffisant pour un subventionnement de la part du comité d'examen par des pairs, vous devez aussi répondre aux exigences de base suivantes.

Capacité et moyens de travail. Les examinateurs procéderont à une évaluation de vous-même et de votre institution, en prenant en compte les questions suivantes :

- Êtes-vous, en tant que PI et vos collègues qualifiés pour effectuer ce travail ?
- Votre institution possède-t-elle l'équipement et le personnel pour vous soutenir ?
- Votre institution vous allouera-t-elle suffisamment de temps pour accomplir la recherche ?

Notions de base
Assurez-vous de posséder les compétences nécessaires et l'accès aux ressources.
Montrer l'importance de votre question de recherche et l'aptitude de votre approche pour y répondre.
Préparez une demande complète, organisée et bien écrite.
Comprenez la philosophie de financement de l'institut susceptible d'attribuer la subvention.

Sujet important, bonne approche. Vous devrez montrer aux examinateurs l'importance de votre question de recherche et l'aptitude de votre approche technique pour y répondre.

Excellente présentation. Les examinateurs doivent pouvoir comprendre votre demande.

- Assurez-vous que votre demande contient bien toutes les informations dont ils ont besoin pour la juger.
- Rédigez et organisez votre demande, afin de permettre aux examinateurs de saisir rapidement ce que vous proposez et de trouver les informations qu'ils recherchent.
- Avant de commencer à écrire, trouvez comment réunir votre propre comité d'examen dans [Before You Start Writing](#) (Avant de commencer la rédaction).

Bien connaître notre philosophie de financement

Au NIAID, nous attribuons des subventions en fonction de la ligne budgétaire, finançant les meilleurs projets en fonction de leur score prioritaire ([priority score](#)) ou de leur [percentile](#) (pour les R01 -- consultez [What's an R01?](#)/Qu'est-ce qu'une R01 ?).

Pour les demandes en provenance de nouveaux investigateurs ou portant sur des thèmes hautement prioritaires, nous finançons également quelques demandes exceptionnelles ayant raté la ligne budgétaire. Consultez [Some Applications May Get Special Funding](#) (Certaines demandes peuvent bénéficier d'un financement spécial) et [How NIAID Determines Which Applications to Fund](#) (Comment le NIAID sélectionne les demandes à financer).

Les instituts peuvent avoir des approches différentes par rapport aux décisions de financement. Bien comprendre la philosophie de financement de l'institut susceptible d'attribuer la subvention peut vous aider à réussir. Discutez avec un responsable de programme sur place pour des conseils.

Ressources complémentaires

- Questions et réponses [New Investigator Advice](#) (Conseils aux nouveaux investigateurs)
- [Paylines and Budget](#) (Lignes budgétaires et budget)
- [Resources for New Investigators](#) (Ressources du NIH pour nouveaux investigateurs)

À quelle bourse devez-vous postuler ?

En tant que nouveau PI faisant appel à un financement indépendant, vous ne devez pas nécessairement postuler pour le plus petit type de subvention. Le NIH utilise des douzaines de types de subventions : grandes et petites, simples et complexes.

Si vous possédez suffisamment de données préliminaires, faites une demande pour une [R01](#).

- Si vous possédez suffisamment de données préliminaires, il est conseillé de faire une demande pour une [R01](#) (consultez [What's an R01?](#)/Qu'est-ce qu'une R01 ?)
 - Ceci est le cas même si vous postulez pour votre première subvention indépendante.
 - Les R01 vous procurent un niveau solide et une bonne durée de soutien, alors que des types plus petits peuvent ne pas fournir suffisamment d'argent ou de temps pour pouvoir terminer un projet de recherche important.
- Si vous ne possédez pas de données préliminaires, vous pouvez postuler pour l'une des subventions suivantes plus petites pour payer pour le temps et les ressources nécessaires pour rassembler les données indispensables pour une demande de R01 :
 - [R03](#), petite subvention de recherche.
 - [R21](#), une subvention de recherche exploratoire/développementale de phase I qui peut également être combinée à une subvention de

recherche exploratoire/développementale de phase II, à savoir une [R33](#).

Possédez-vous des collaborateurs de niveau supérieur ? Considérez faire une demande à titre de sous-projet de leur subvention de projet de programme ([program project grant](#)). Vous ne seriez pas un PI indépendant, mais vous auriez votre propre projet.

Pour des questions à propos de votre situation particulière, contactez notre directeur de la formation, le Dr Milton Hernandez, au 301/496-3775 ou à mh35c@nih.gov.

Ressources par type de subvention

- [Award Types](#) (Types de subventions) -- questions et réponses
- [NIAID Extramural Activity Codes](#) (Codes des activités extra-muros du NIAID) – liste des types de subventions prises en charge par le NIAID
- [When to Contact an NIAID Program Officer](#) (Quand contacter un responsable du programme du NIAID)
- [PHS 398 Cover Page Supplement](#) (Supplément de page de titre PHS398) – cochez la case pour les « nouveaux » investigateurs

Qu'est-ce qu'une R01 ?

La subvention de projet de recherche standard ordinaire la plus populaire du NIH s'appelle la [R01](#).

Le NIH attribue cette subvention standard de recherche à tous les types d'organisations.

De nombreux chercheurs indépendants se lancent et essaient cette subvention éprouvée.

Vous pouvez postuler dans n'importe quel sujet, mais assurez-vous que votre demande corresponde à la mission d'au moins l'un des instituts du NIH. Parlez aux responsables des programmes de plusieurs instituts pour réunir ces informations.

Le NIH attribue des R01 aux organisations de tous types, y compris des universités, grandes et petites entreprises et organisations étrangères.

Vous pouvez demander n'importe quel montant en dollars ou n'importe quelle durée de subvention (jusqu'à la limite de cinq ans), bien que comme nous le conseillons dans [Grant Writing for New Applicants](#) (Rédaction de propositions de subventions pour les nouveaux demandeurs) « le moins est un plus » pour un nouvel investigateur. Pour faire une demande, utilisez l'annonce [R01 Parent Announcement](#).

Seules les demandes R01 reçoivent un percentile en plus d'un score prioritaire. La méthode des percentiles permet d'égaliser les scores de différentes sections d'études ([study sections](#)) du Centre d'examen scientifique ([Center for Scientific Review](#)) du NIH. Trouvez davantage d'informations sur [Percentiles Indicate Relative Rank](#) (Les percentiles indiquent un classement relatif)

Nous avons posté un exemple de plan de recherche R01 exceptionnel provenant d'un nouvel investigateur --- consultez [Annotated R01 Research Plan and Summary Statement](#) (Plan de recherche R01 annoté et rapport sommaire). Gardez à l'esprit le

fait qu'il ait été soumis sur l'ancien formulaire en papier ; les limites de pages et de formatage ne s'appliquent pas aux demandes électroniques.

Ressources complémentaires

- [Don't Propose Too Much](#) (Ne proposez pas trop)
- Questions et réponses [New Investigator Advice](#) (Conseils aux nouveaux investigateurs)
- [NIAID Extramural Activity Codes](#) (Codes des activités extra-muros du NIAID)
- [Application Guide](#) (Guide des demandes) du NIH
- [Parent Announcements for Investigator-Initiated Applications](#) (Annonces parents du NIH pour demandes proposées par les investigateurs)

Rester informé

À toutes les étapes de la planification et même après que vous soyez devenu un bénéficiaire de subvention, vous devrez rester informé des importants changements au niveau de la politique d'attribution des subventions susceptibles de vous concerner. Nous suggérons que vous procédiez comme suit :

Restez à l'écoute pour des modifications apportées au processus de demandes du NIH.

- Lisez les avis du Guide du NIH ([NIH Guide](#)).
- Obtenez des avis par email personnalisés en fonction de vos domaines d'intérêt, grâce aux alertes email du NIAID. Utilisez le Centre d'abonnement ([Subscription Center](#)) pour vous inscrire.
- Lisez le bulletin d'informations [NIAID Funding News](#) (*Nouvelles de financement du NIAID*).
- Souscrivez au système Listserv de demandes électroniques du NIH à [Receive News and Updates](#) (Recevoir des nouvelles et des mises à jour).
- Consultez le site Web [Electronic Submission](#) (Soumission électronique) du NIH.
- Méfiez-vous des informations en ligne – même si une page indique une mise à jour récente, le contenu peut être ancien.

Façonnage de votre stratégie

Pour réussir à être financé, il vous faut une stratégie.

Commencez tôt pour créer votre stratégie de demande.

Parce que nous finançons **toutes** les demandes R01 à l'intérieur de la ligne budgétaire ([payline](#)), la clé du succès consiste à rédiger une demande hors pair qui plaise à son juge et jury : les examinateurs pairs ([peer reviewers](#)) du NIH qui vont l'évaluer.

Ressources complémentaires

- Tutoriels [All About Grants](#) (Tout sur les subventions)
- [Application Process Overview](#) (Aperçu du processus de demande)

- Liste de contrôle [Before You Begin](#) (Avant de commencer)
- [How Long Till You Get Your Grant?](#) (Combien de temps avant de recevoir votre subvention ?)
- [Preparation Timeline](#) (Chronologie de la préparation)
- [Receipt to Funding Timeline for NIAID](#) (Chronologie de la réception au financement pour le NIAID)
- [When Applications Are Due](#) (Date limite des demandes)
- [When to Contact an NIAID Program Officer](#) (Quand contacter un responsable du programme du NIAID)
- [Application Guide](#) (Guide des demandes) du NIH
- Base de données [CRISP](#) de projets de recherche biomédicale du NIH financés par le Service de la santé publique des États-Unis ([Public Health Service](#)).
- Processus de demande électronique ([Electronic Application Process](#)) du NIH
- [Parent Announcements for Investigator-Initiated Applications](#) (Annonces parents du NIH pour demandes proposées par les investigateurs)
- [Standard Due Dates for Competing Applications](#) (Dates limites standard d'achèvement des demandes) du NIH

Planifiez votre demande

Notre stratégie fonctionne mieux dans des instituts comme le NIAID où le financement se fait largement en fonction du mérite scientifique.

Commencez tôt pour créer votre stratégie de demande.

Commencez à planifier tôt en commençant par les étapes suivantes :

1. **Déterminez votre domaine de recherche.** Trouvez des occasions de collaborer avec un laboratoire connu ou un boursier ([grantee](#)) plus expérimenté.
2. **Vérifiez la concurrence.** Voyez quels autres projets sont financés dans votre domaine. Consultez la base de données [CRISP](#) du NIH et la communauté scientifique ([Community of Science](#)).
3. **Vérifiez la documentation** pour vous assurer que les travaux que vous considérez n'ont pas déjà été réalisés ou pour voir s'ils ont été réalisés et que leurs méthodes ont été jugées inadaptées. Consultez [MEDLINE](#) et les bases de données et ressources électroniques de la NLM ([NLM Databases and Electronic Resources](#)).
4. **Évaluez-vous.** Comment vos compétences se mesurent-elles aux sujets que vous avez révélés à l'étape 1 ? Pouvez-vous capitaliser sur votre expertise et combler les lacunes à l'aide de mentors, collaborateurs ou [consultants](#) ?
5. **Découvrez les ressources et l'assistance** disponibles auprès de votre organisation et de quel type de soutien supplémentaire vous aurez besoin.
6. **Discutez d'idées** avec des collègues et des mentors.

7. **Trouvez des opportunités.** Vérifiez si votre idée correspond à l'un des domaines hautement prioritaires du NIAID dans nos [initiatives](#) et [concepts](#). Lisez [Should You Respond to an Institute Solicitation?](#) (Devez-vous répondre à une sollicitation d'Institut ? Consultez également la liste des opportunités de financement du NIAID ([NIAID Funding Opportunities List](#)) et notre liste des Fondations et autres sources de financement ([Foundations and Other Funding Sources](#)).
8. **Appelez un responsable du programme du NIAID** pour un avis sur votre idée. Le responsable du programme ([program officer](#)) du NIAID pour votre domaine scientifique peut vous donner des instructions et conseils précieux. Trouvez davantage d'informations sur la page [When to Contact an NIAID Program Officer](#) (Quand contacter un responsable du programme du NIAID) D'autres membres du personnel du NIAID peuvent également vous aider – consultez [Calling NIAID Staff for Help](#) (Appeler le personnel du NIAID pour de l'aide).
9. **Écrivez une hypothèse d'une phrase** pour votre proposition.
10. **Accordez-vous suffisamment de temps** pour rédiger votre demande, entre trois et six mois environ.
11. **Connaissez les contacts et les procédures internes de votre organisation**, plus particulièrement en ce qui concerne les demandes électroniques. Consultez [Plan Ahead for Electronic Application](#) (Prévoir à l'avance pour les demandes électroniques).
12. **Commencez à réfléchir à votre prochaine demande de subvention.** Tant que les sujets sont différents, vous pouvez soumettre simultanément autant de demandes de subventions que vous voulez. Ou utilisez le même formulaire pour faire une demande auprès d'une organisation de santé non publique (trouvez les entités de PHS (service de santé publique) à la page [Agencies and Programs](#)/Agences et programmes).

Choix de sujet

Puisque vous ne pouvez pas envoyer au NIH la même demande pour différentes options, vous devez choisir entre faire une demande pour une subvention pour un projet proposé par un investigateur ([investigator-initiated](#)) ou pour répondre à une initiative d'institut.

Recherche proposée par l'investigateur

La plupart des demandes financées par le NIAID portent sur des propositions d'investigateurs. Vous générez le sujet en proposant un projet passionnant et important dans votre domaine d'intérêt.

Tant que le sujet correspond à votre mission, le NIAID financera une demande dont le score prioritaire se situe dans notre ligne budgétaire et le cadre de nos politiques de financement.

Notions de base
Apprenez les avantages d'une recherche ciblée par rapport à une proposée par l'investigateur.
Essayez d'utiliser un sujet hautement prioritaire pour une demande proposée par l'investigateur.
Si vous considérez une initiative, assurez-vous de rester dans votre domaine d'expertise.

- Le principal avantage des recherches proposées par les investigateurs sont comme suit : Vous pouvez tirer parti de vos forces.
 - Considérez votre demande comme un bâtiment. Si vous engagez un architecte talentueux et lui donnez les pleins pouvoirs pour s'exprimer, vous pouvez obtenir une belle structure. Plus vous ajoutez de contraintes, plus vous limitez les idées de l'architecte.
- Pour trouver une idée géniale, réfléchissez à des sujets possibles avec vos collègues.
 - Concentrez-vous sur des idées dans votre domaine de compétences susceptibles d'avoir un impact sur la santé publique.
 - Passez quelques jours à consulter les publications pour vous assurer que votre sujet comble une lacune dans la recherche actuelle.

Sujets hautement prioritaires – Initiatives d'instituts

Quand vous répondez à une demande de soumission de propositions ([request for applications](#)) ou à une annonce de programme spécifique à un institut (PA) ([Institute-specific program announcement](#)), vous répondez à un besoin ayant été identifié par le NIAID comme étant hautement prioritaire.

L'utilisation de cette approche comporte des avantages et des inconvénients.

- Les PA spécifiques à des instituts peuvent être avantageuses en raison du fait que même s'ils n'ont pas réservé de fonds – la plupart ne le fait pas – le NIAID peut financer quelques demandes au-delà de la ligne budgétaire.
- Les demandes de propositions ont toujours des fonds mis de côté mais elles peuvent être hautement compétitives. Vous devez également répondre aux exigences de l'annonce, qui peut ne pas vous convenir.
- Du côté des avantages, vous n'avez pas à chercher à convaincre les examinateurs de l'importance de votre projet.

Pour une discussion plus en profondeur sur le pour et le contre d'une initiative, lisez nos pages de tutoriels commençant avec [Should You Respond to an Institute Solicitation?](#) (Devez-vous répondre à une sollicitation d'institut ?)

Vous pouvez trouver des opportunités de financement du NIH par l'intermédiaire du Guide du NIH pour les subventions et les contrats ([NIH Guide for Grants and Contracts](#)) ou vous concentrer davantage sur les Instituts en consultant notre liste d'opportunités de financement ([Funding Opportunities List](#)).

Assurez-vous d'appeler le responsable du programme ([program officer](#)) figurant dans l'annonce pour vous aider à jauger le niveau attendu de concurrence et prendre connaissance d'autres priorités des Instituts. Trouvez des opportunités auprès d'autres instituts dans le Guide du NIH ([NIH Guide](#)).

Une approche intégrée

Une bonne alternative consiste à intégrer les deux types : Utilisez un sujet hautement prioritaire comme base pour une demande proposée par l'investigateur.

Cette stratégie vous permet de rester dans votre domaine d'expertise, rehaussant vos chances de réussite.

Et si votre score ne satisfait pas la ligne budgétaire ([payline](#)), une demande proposée par l'investigateur a plus de chance d'être financée avec une subvention provisoire R56 ([R56-Bridge award](#)) ou un paiement sélectif ([selective pay](#)).

De nombreux investigateurs avisés s'intéressent aussi aux concepts du NIAID comme guides pour des domaines hautement prioritaires. Même si ces concepts ne deviennent jamais d'initiatives publiées, ils peuvent vous donner des idées pour une demande proposée par l'investigateur.

Qu'est-ce qu'un concept ? Notre définition --

L'étape la plus précoce de planification d'une initiative – demande de soumissions, demande de propositions ou annonce de programmes spécifiques aux instituts. Les responsables du programme du NIAID développent des concepts et les présentent au Conseil consultatif du NIAID pour acceptation. Seuls les concepts approuvés par le Conseil sont publiés en tant qu'initiatives ; cela dépend de leur caractère prioritaire et de la disponibilité de fonds.

Consultez notre page [Concepts](#) et lisez [Using Concepts to Your Advantage](#) (Utilisation des concepts à votre avantage).

Ressources complémentaires

- [Funding Opportunities and Concepts](#) (Opportunités et concepts de financement)
- [How to Write a Grant Application](#) (Comment rédiger une demande de subvention)
- [Initiatives Can Be Advantageous, But Aren't Necessarily](#) (Les initiatives peuvent être avantageuses, mais ne le sont pas nécessairement)
- [NIAID Funding Opportunities List](#) (Liste des opportunités de financement du NIAID)
- [Preparation Timeline](#) (Chronologie de la préparation)
- [RFAs, RFPs, and PAs](#) (RFA, RFP et PA) -- questions et réponses
- [R56 and Selective Pay](#) (R56 et paiement sélectif) - questions et réponses
- [Targeted Research SOPs](#) (SOP de recherche ciblée)
- [When to Contact an NIAID Program Officer](#) (Quand contacter un responsable du programme du NIAID)
- Base de données [CRISP](#) de projets de recherche biomédicale du NIH financés par le Service de la santé publique des États-Unis ([Public Health Service](#)).
- [Parent Announcements for Investigator-Initiated Applications](#) (Annonces parents du NIH pour demandes proposées par les investigateurs)
- [Community of Science](#) (Communauté des sciences)

Devez-vous être un PI parmi de nombreux autres ?

En tant que nouvel investigateur, vous pouvez considérer une demande avec de nombreux PI comme moyen de pénétrer dans le domaine de financement du NIH. L'attrait : vous pouvez vous joindre à un groupe d'investigateurs expérimentés et vous n'aurez pas à rédiger la totalité d'une demande de subvention.

Alors que ces énoncés sont vrais, l'image complète est bien plus complexe.

- Tout d'abord, considérez la science qui détermine la décision. Une demande avec plusieurs PI est appropriée pour les projets collaboratifs composés des sous-projets distincts abordant un objectif ou un thème commun.
- Dans le cadre d'une demande comportant plusieurs PI, vous êtes un PI à part entière. Cela signifie que vous devez être totalement responsable d'au moins l'un des objectifs de recherche du projet et que votre projet doit revêtir suffisamment d'importance pour être reconnu à lui seul.
- Pour la plupart des types d'attribution, vous n'êtes plus considéré comme « nouveau » une fois le projet financé. Pour une liste d'exceptions, consultez [Are You "New"?](#) (Êtes-vous « nouveau » ?)
- Lors de la demande, vous n'êtes pas « nouveau » à moins que tous les autres PI répondent également à la définition de nouvel investigateur du NIH.

Notions de base
Pour une demande comportant de nombreux PI, vous devez agir en tant que PI à part entière.
La science décide du besoin de choisir plusieurs PI (multiple PIs) ou non.
Vous pouvez renoncer à votre statut de nouveau PI.
Contactez votre responsable de programme tôt à l'avance.

Contactez votre responsable du programme dès que possible pour savoir si l'approche multi-PI est appropriée et bénéfique dans votre cas.

Ressources complémentaires

- [If Your Application Has Multiple PIs](#) (Si votre demande comporte plusieurs PI)
- [Multiple Principal Investigators](#) (Investigateurs principaux multiples du NIH)

Prises de décisions au sujet des paramètres de votre demande

Pensez à la portée de votre projet lors de la planification de votre demande.

En général, il est conseillé aux nouveaux demandeurs de proposer moins. Les examinateurs sont plus enclins à vous donner un score financable ([fundable](#)) si vous procédez comme suit :

- ***demandez un petit budget***
- ***demandez peu d'années***
- ***limitez le travail***

Concevez un projet avec peu d'objectifs de recherche et préparez un petit budget, mais suffisamment grand pour pouvoir réaliser le travail.

Cela signifie peu d'objectifs spécifiques ([specific aims](#)), bien que fortement concentrés, dans votre plan de recherche ([Research Plan](#)) – l'étape la plus importante pour conserver un petit budget.

Et bien que votre demande budgétaire doive être modeste, demandez toujours suffisamment d'argent pour pouvoir accomplir votre travail pendant la période de la subvention afin d'assurer la réussite de votre projet. Pour des conseils budgétaires, lisez [How to Plan an Appropriate Budget](#) (Comment prévoir un budget approprié).

Une proposition plus complexe nécessite souvent davantage de documentation. Prenez connaissance de toutes les exigences lors de la planification de votre recherche.

- Allez-vous étudier des animaux ou des informations ou spécimens humains identifiables ([identifiable](#)) ?
- Allez-vous utiliser des cellules souches ([stem cells](#)) ou des agents sélectionnés ([select agents](#)) ?
- Allez-vous utiliser un budget modulaire ([modular](#)) ou non modulaire ?

Pour de plus amples informations, consultez [Determine What Documentation You'll Need](#) (Déterminez la documentation nécessaire).

Ressources complémentaires

- [Human Subjects, Clinical Research](#) (Sujets humains, recherche clinique)
- [Modular Grants SOP](#) (SOP des subventions modulaires)
- [Stem and Fetal Tissue](#) (Cellules souches et tissu foetal)
- [NIH Modular Research Grant Applications](#) (Demandes de subventions de recherche modulaires du NIH)

Comment prévoir un budget approprié

La détermination de la somme d'argent à demander peut être difficile pour les nouveaux investigateurs.

Afin de vous aider à évaluer combien demander, consultez le graphique ci-dessous qui montre les montants réclamés par les nouveaux demandeurs de R01 pour l'exercice fiscal 2005.

La somme médiane était de 216 000 dollars pour les coûts directs d'une seule année et la moyenne était de 245 000 dollars. La plupart des subventions étaient dans la plage suivante : 58 pour cent ont reçu entre 150 000 \$ et 275 000 \$. Nous avons inclus uniquement les subventions entre 50 000 \$ et 500 000 \$, en éliminant quelques cas particuliers. ^

[Captions for graph below:

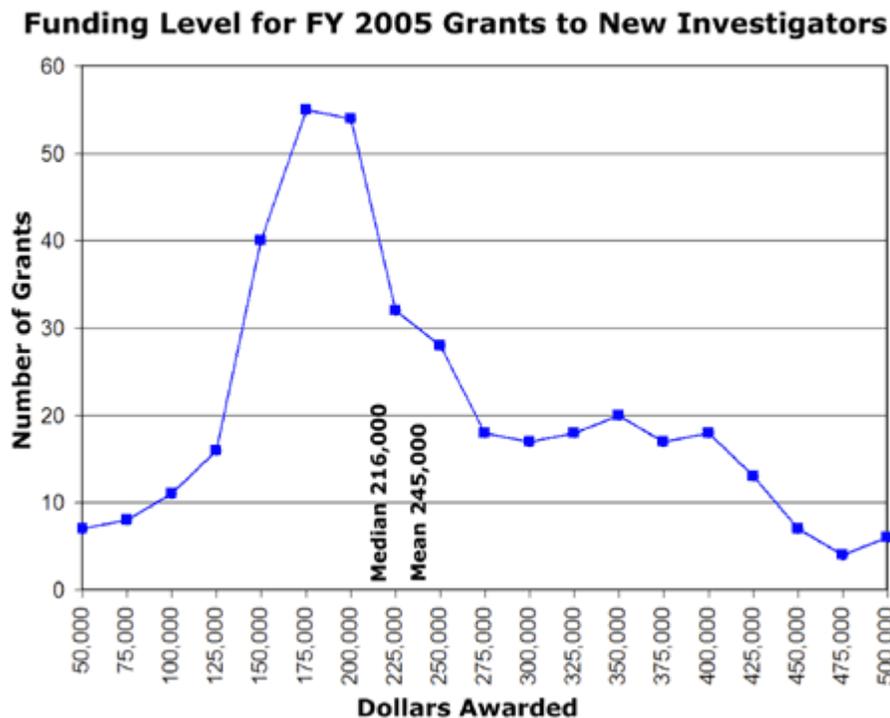
Niveau de financement des subventions aux nouveaux investigateurs pour l'exercice fiscal 2005

Nombre de subventions

Médiane 216 000

Moyenne 245 000

Dollars attribués]



Pour les données générales concernant les subventions du NIH, consultez [Average Cost of Competing and Non-Competing Research Grants](#) (Coût moyen des subventions de recherche en concurrence et pas en concurrence)

Ressources complémentaires

- [Decide Award Type, Amount, and Duration](#) (Décidez du type, du montant et de la durée des subventions)
- [Modular Grants SOP](#) (SOP des subventions modulaires)
- [NIAID Extramural Activity Codes](#) (Codes des activités extra-muros du NIAID)
- Questions et réponses [New Investigator Advice](#) (Conseils aux nouveaux investigateurs)
- [Strategy for Planning a Budget](#) (Stratégie de planification de budget)
- [NIH Modular Research Grant Applications](#) (Demandes de subventions de recherche modulaires du NIH)

Comment fonctionnent les occasions de financement

Que vous postuliez pour une subvention R01 ou plus petite, vous remplirez une demande électroniquement par l'intermédiaire d'une annonce d'opportunité de financement ([funding opportunity announcement](#)) (FOA).

Les FOA sont des avis d'opportunités de subventions fédérales sur [Grants.gov](#). Pour le NIH, il peut s'agir de demandes de propositions ou d'annonces de programmes.

Chaque FOA possède des informations uniques et son propre ensemble de demandes. Le NIH complète les informations sur [Grants.gov](#) par un avis dans le Guide du NIH ([NIH Guide](#)). Lisez toujours les annonces du *Guide* sur les FOA afin d'obtenir les informations clés dont vous aurez besoin pour faire votre demande de subvention. Le moyen le plus facile pour trouver des FOA pour le NIAID est sur notre Liste des opportunités de financement ([Funding Opportunities List](#)).

Pour les recherches proposées par l'investigateur – un sujet que vous choisissez vous-même – faites votre demande par l'intermédiaire d'une annonce de programme parent ([parent program announcement](#)), par ex. : le [Parent R01](#).

Ressources complémentaires

- [Funding Opportunities and Concepts](#) (Opportunités et concepts de financement)
- Guide des demandes de subventions ([Grant Application Guide](#)).
- [Parent Announcements for Investigator-Initiated Applications](#) (Annonces parents du NIH pour demandes proposées par les investigateurs)

Prévoir à l'avance pour les demandes électroniques

Bien à l'avance de votre date de demande, contactez le bureau administratif de votre organisation.

Vous devez vous renseigner sur les procédures et délais d'une demande électronique. Connaissez vos contacts, du fait que vous devrez communiquer avec eux avant et pendant votre demande.

Au moins un mois avant de vouloir faire votre demande, vous devrez obtenir un compte [NIH Commons](#). Demandez à votre responsable signataire ([signing official](#)) Commons de vous enregistrer et d'associer votre profil à votre organisation.

Faites une demande par l'intermédiaire d'une annonce d'opportunité de financement ([funding opportunity announcement](#)) sur [Grants.gov](#).

Lisez toujours les annonces du Guide du NIH ([NIH Guide](#)) et le Guide des demandes de subventions ([Application Guide](#)).

Notions de base

Identifiez à l'avance les intervenants dans votre organisation.

Connaissez les dates limites de demande de votre organisation.

Obtenez immédiatement un compte NIH Commons.

Découvrez comment votre organisation souhaite que vous fassiez votre demande électroniquement.

Vous devrez aussi savoir qui est le représentant autorisé de votre organisation ([authorized organizational representative](#)) (AOR) pour [Grants.gov](#). Habituellement, quelqu'un dans votre bureau administratif, votre AOR – pas vous – soumet votre demande en votre nom. De même, pour Grants.gov votre organisation est le demandeur.

[All About Grants](#) (Tout sur les subventions) du NIAID et autres guides du NIH décrivent comment faire une demande de subvention en utilisant le visualisateur [PureEdge Viewer](#) de [Grants.gov](#), mais il est possible que votre organisation utilise une approche différente.

Ressources complémentaires

- [Applying for a Grant](#) (Demande de subvention) - questions et réponses
- [Plan Ahead for Electronic Application](#) (Prévoir à l'avance pour les demandes électroniques)
- [How to Submit on Time](#) (Comment soumettre à temps)
- [Preparation Timeline](#) (Chronologie de la préparation)
- [Application Guide](#) (Guide des demandes) du NIH
- Processus de demande électronique ([Electronic Application Process](#)) du NIH
- Soumission électronique de demandes de subventions du NIH ([Electronic Submission of Grant Applications](#))
- [Parent Announcements for Investigator-Initiated Applications](#) (Annonces parents du NIH pour demandes proposées par les investigateurs)
- [Standard Due Dates for Competing Applications](#) (Dates limites standard d'achèvement des demandes) du NIH

Création et soumission de votre demande

La rédaction de propositions de subventions est un talent que vous pouvez acquérir. Au début, demandez autant d'aide que vous pouvez obtenir.

Bien que des idées originales proviennent souvent de nouveaux investigateurs, ceux-ci doivent travailler plus dur pour se vendre eux-mêmes.

Orientation

Le public de votre demande de subvention est le groupe d'examineurs pairs qui passe en revue votre demande et lui donne un score prioritaire, le déterminant le plus important de son succès.

Dans [How to Write a Grant Application](#) (Comment rédiger une demande de subvention), nous vous indiquons comment écrire pour votre public, créer une demande pilotée par des hypothèses, aborder les critères d'examen du NIH et organiser votre demande pour faciliter la découverte d'informations par les examinateurs. Nous décortiquons également les formulaires de demande de subvention auprès du NIH, section par section.

Notions de base
Demandez de l'aide pour rédiger et éditer votre demande.
Écrivez pour vos examinateurs pairs, le public de votre demande.
Trouvez des experts pour vous aider avec les questions techniques et combler les lacunes.

En tant que nouvel investigateur, vous devriez considérer demander des conseils et combler les lacunes grâce à des mentors, collaborateurs ou consultants. Si vous n'avez pas de mentor renommé ou une série de publications à votre actif, vous pouvez compenser en vous procurant un investigateur bien établi qui acceptera d'être votre collaborateur.

- Un mentor ou tout autre conseiller peut vous aider à prévoir une conception d'étude vous permettant d'analyser vos données, tester vos hypothèses et réaliser vos objectifs.
- Des collaborateurs peuvent combler les lacunes dans votre expertise et vos ressources et impressionneront les examinateurs s'ils sont connus dans le domaine.
- Des experts peuvent exécuter n'importe quels aspects techniques et analytiques du projet.
- Ils peuvent également vous aider à développer des informations détaillées pour la demande sur des éléments du genre estimations de tailles d'échantillons, conception d'échantillonnages et de recherche, définitions de données et modèles analytiques.
- Cela aide de choisir un mentor ou un collaborateur bien connu et respecté ; il se peut que les examinateurs reconnaissent son nom.
- Essayez de faire en sorte que votre demande soit affectée à une section d'étude ([study section](#)) où quelques membres connaissent les travaux de votre mentor ou collaborateur. Une proposition affectée à une section d'étude dont les membres ont à peine entendu parlé d'un investigateur peut avoir moins de chances d'aboutir.

Ressources complémentaires

- [Applying for a Grant](#) (Demande de subvention) - questions et réponses
- [Plan Ahead for Electronic Application](#) (Prévoir à l'avance pour les demandes électroniques)
- [How to Submit on Time](#) (Comment soumettre à temps)
- [Preparation Timeline](#) (Chronologie de la préparation)

- [When to Contact an NIAID Program Officer](#) (Quand contacter un responsable du programme du NIAID)
- [PHS 398 Cover Page Supplement](#) (Supplément de page de titre PHS398) – cochez la case pour les « nouveaux » investigateurs
- [Application Guide](#) (Guide des demandes) du NIH
- Processus de demande électronique ([Electronic Application Process](#)) du NIH
- [Parent Announcements for Investigator-Initiated Applications](#) (Annonces parents du NIH pour demandes proposées par les investigateurs)
- [Standard Due Dates for Competing Applications](#) (Dates limites standard d'achèvement des demandes) du NIH

Rédaction de propositions de bourses pour les nouveaux demandeurs

Bien que des idées originales proviennent souvent de nouveaux investigateurs, ceux-ci doivent travailler plus dur pour se vendre eux-mêmes.

- Assurez-vous que votre potentiel est reflété à travers la demande en montrant que vous avez vos propres ressources et soutien institutionnel, que vous êtes indépendant et capable de diriger.
- Révélez votre indépendance en tant qu'investigateur à travers vos publications -- les premiers et derniers auteurs font plus d'impression que ceux du milieu.
- Impressionnez les examinateurs en démontrant une bonne compréhension de la documentation et des atouts et faiblesses de vos méthodes.
- Faites des recherches sur les membres de la section d'étude et citez leurs travaux le cas échéant. Vous pouvez les trouver à [CSR Study Section Roster Index](#) (Index des listes des sections d'études du CSR)
- Fournissez toujours autant de données que possible pour soutenir vos objectifs et vos hypothèses. Souvenez-vous que les examinateurs attendent moins de données préliminaires de votre part. Il est tout à fait acceptable d'utiliser des données qui ne sont pas les vôtres à condition toutefois d'en identifier la source.

Notions de base
Faites clairement comprendre que vous possédez vos propres ressources.
Montrez que vous comprenez la documentation.
Fournissez autant de données que possible.
« Moins c'est plus. »
Considérez utiliser à nouveau la demande.

« Moins c'est plus »

- Les examinateurs sont plus enclins à vous donner un score finançable si vous demandez moins d'argent et moins d'années et proposez une quantité modeste de travaux, par ex. : quelques objectifs spécifiques seulement.
- Ils s'attendent également à ce que les nouveaux investigateurs aient moins de données préliminaires, ressources et publications que des PI établis.

Rédigez votre biographie de manière à ce qu'elle montre à votre avantage toutes les qualifications nécessaires pour diriger le projet.

- Rejetez **toute** information non essentielle.
- N'essayez pas d'impressionner les examinateurs avec trop d'informations générales. Les examinateurs peuvent connaître un domaine bien mieux que vous.

Utilisations multiples de votre demande

Chaque projet financé par le NIH doit être unique. Selon la loi, le NIH ne peut pas subventionner de projet déjà financé ni payer pour une recherche déjà réalisée.

Même ainsi, vous pouvez faire une demande auprès d'une organisation en dehors du service de la santé publique avec votre demande de subvention du NIH, bien que le NIH ne la financera pas si vous obtenez cette subvention.

En outre, vous ne pouvez pas envoyer la même demande à plus d'un service de la santé publique en même temps (consultez [Agencies and Programs](#)/Agences et programmes).

Ressources complémentaires

- [Applying for a Grant](#) (Demande de subvention) - questions et réponses
- [Plan Ahead for Electronic Application](#) (Prévoir à l'avance pour les demandes électroniques)
- [How to Submit on Time](#) (Comment soumettre à temps)
- [Preparation Timeline](#) (Chronologie de la préparation)
- [When to Contact an NIAID Program Officer](#) (Quand contacter un responsable du programme du NIAID)
- [PHS 398 Cover Page Supplement](#) (Supplément de page de titre PHS398) – cochez la case pour les « nouveaux » investigateurs
- [Application Guide](#) (Guide des demandes) du NIH
- Processus de demande électronique ([Electronic Application Process](#)) du NIH
- [Parent Announcements for Investigator-Initiated Applications](#) (Annonces parents du NIH pour demandes proposées par les investigateurs)
- [Standard Due Dates for Competing Applications](#) (Dates limites standard d'achèvement des demandes) du NIH

Pages choisies du tutoriel Tout sur les subventions

Vous pouvez trouver davantage d'informations plus détaillées sur la rédaction de votre demande de subvention et des sujets apparentés sur les pages de tutoriels suivantes et d'autres.

- [Applications are Assigned to an Institute and IRG](#) (Les demandes sont affectées à un institut et à un IRG)

- [Basic Layout of Initial Peer Review](#) (Présentation de base de l'examen initial par des pairs)
- [Balance the Technical and Nontechnical](#) (Équilibrez le technique et le non technique)
- [Be Persuasive, But Be Careful of Being Too Innovative](#) (Soyez persuasif tout en prenant soin de ne pas trop innover)
- [Consider Requesting an Institute and Study Section](#) (Considérez demander un institut et une section d'étude)
- [Develop a Solid Hypothesis](#) (Développez une hypothèse solide)
- [Develop a Modular Budget](#) (Développez un budget modulaire)
- [How Funding Is Decided](#) (Comment est décidé le financement)
- [How to Submit on Time](#) (Comment soumettre à temps)
- [Know These Review Problems and Solutions](#) (Connaissez ces problèmes de révision et leurs solutions)
- [Know What a Summary Statement Means](#) (Signification du rapport sommaire)
- [NIH Grant Application: Section by Section](#) (Demande de subvention auprès du NIH : section par section)
- [Percentiles Indicate Relative Rank](#) (Les percentiles indiquent un classement relatif)
- [Plan and Organize Effectively](#) (Planification et organisation efficaces)
- [Primary and Secondary Reviewers Make Your Case](#) (Les examinateurs primaires et secondaires décident de votre cas)
- [Second-Level Review Is a Smaller Hurdle](#) (L'examen de second niveau est un obstacle moins important)
- [What to Do If You Did Not Succeed](#) (Que faire en cas d'échec)
- [When Applications Are Due](#) (Date limite des demandes)
- [Write a Strong Application](#) (Rédigez une demande solide)

Soumission de la demande

La soumission est la même pour un nouvel investigateur ou pour un investigateur expérimenté. Pour vous, la seule action spéciale consiste à établir votre compte Commons environ un mois à l'avance.

Ne jamais mettre Autres renseignements complémentaires ([Other support](#)) dans la demande.

Pour des conseils sur la soumission d'une demande et la réussite des validations, lisez [After You've Finished Writing](#) (Après avoir terminé la rédaction), ainsi que [How to Submit on Time](#) (Comment soumettre dans les délais) et les pages suivantes dans le tutoriel [How to Write to a Grant Application](#) (Comment rédiger une demande de subvention).

Trouvez des réponses aux questions sur les détails des demandes, du genre : [When is my application due?](#) (Quelle est la date limite d'envoi de ma demande ?) dans [Quick Facts on Research Grant Applications](#) (Faits rapides sur les demandes de subventions de recherche)

Pas toutes les informations requises vont dans la demande. Vous enverrez quelques éléments au NIH Juste à temps ([Just-in-time](#)), par ex. : uniquement si votre demande présente des chances de pouvoir être financée. Cette approche est utilisée pour d'autres informations complémentaires ([other support](#)) et plusieurs documents de recherche sur des sujets humains ([human subjects](#)) et des animaux ([animal](#)) :

Ne soumettez pas d'informations complémentaires (appelées informations complémentaires actuelles et en instance, dans le dossier de demande de subvention) avec votre demande. Si vous le faites, le NIH peut retarder le traitement de votre demande ou vous la renvoyer sans examen ([review](#)).

Des informations complémentaires ne représentent pas de soutien à la recherche, ce qui fait partie de la biographie ([biographical sketch](#)). Lisez [Don't Confuse Research Support with Other Support](#) (Ne confondez pas soutien à la recherche avec Informations complémentaires) pour connaître la différence entre les deux.

Ressources complémentaires

- [Applying for a Grant](#) (Demande de subvention) - questions et réponses
- [How to Submit on Time](#) (Comment soumettre à temps)
- [Preparation Timeline](#) (Chronologie de la préparation)
- [Send in Your Just-in-Time Information](#) (Envoyez vos informations « juste à temps »)
- Processus de demande électronique ([Electronic Application Process](#)) du NIH
- [Standard Due Dates for Competing Applications](#) (Dates limites standard d'achèvement des demandes) du NIH

Programmes pour les nouveaux PI

Le NIH et le NIAID possèdent tous deux des programmes pour aider les nouveaux investigateurs.

Les subventions du NIAID sous forme de paiements sélectifs et de financements provisoires

Les nouveaux investigateurs dont les demandes sont de première qualité sont des candidats solides pour les paiements sélectifs ([selective pay](#)) ou les financements provisoires R-56 ([R56-Bridge awards](#)). Nous utilisons ces approches pour financer certaines demandes avec des [percentiles](#) qui ont raté la ligne budgétaire de très peu.

Vous ne pouvez pas faire de demande pour ces programmes ; vous devez être nommé par votre responsable du programme du NIAID. Votre responsable du programme vous fera savoir si vous avez des chances ou s'il est préférable pour vous de modifier votre demande pour une nouvelle soumission ([resubmission](#)).

Pour les deux programmes, nous choisissons des demandes en fonction du haut degré de pertinence du projet par rapport à notre mission, en plus de sa valeur scientifique. Lisez davantage dans nos SOP sur les paiements sélectifs ([Selective Pay](#)) et les financements provisoires R56 ([R56-Bridge Award](#)).

Programmes de remboursement de prêts pour frais d'études

Les programmes de remboursement de prêts du NIH aident les docteurs en médecine et d'autres professionnels au niveau du doctorat à poursuivre des carrières en recherche en remboursant jusqu'à 35 000 dollars par an de prêts de frais d'étude admissibles.

Pour de plus amples informations, consultez les programmes de remboursement de prêts ([Loan Repayment Programs](#)) du NIAID ou du NIH ([Loan Repayment Programs](#)). Contactez Milton Hernandez au 301/496-3775 ou à mh35c@nih.gov pour toute assistance.

Ressources sur le Web

Vous pouvez trouver énormément d'informations utiles en ligne sur le processus de demande de subvention auprès du NIH et du NIAID.

Ressources du NIH

- [Application Guide](#) (Guide des demandes de subventions)
- [eRA Commons](#)
- [Electronic Submission of Grant Applications](#) (Soumission électronique de demandes de subventions)
- [Forms and Applications](#) (Formulaires et demandes)
- [New Investigators Program](#) (Programme destiné aux nouveaux investigateurs)
- [NIH Guide for Grants and Contracts](#) (Guide du NIH sur les subventions et les contrats), opportunités de financement et annonces de politiques
- [Office of Extramural Research](#) (Bureau de la recherche extra-muros)
- [Research Training and Research Career Opportunities](#) (Opportunités de formation et de carrières en recherche)
- [Types of Grant Programs](#) (Types de programmes de subventions)
- ["Welcome Wagon" letter](#) (Lettre de bienvenue), informations pour les nouvelles organisations bénéficiaires de subventions

Ressources du NIAID

[About NIAID](#) (À propos du NIAID)

[NIAID Research Funding](#) (Financement de recherche du NIAID)

- Tutoriels [All About Grants](#) (Tout sur les subventions)
 - [Advice on NIH SBIR and STTR Applications](#) (Conseils sur les demandes SBIR et STTR du NIH)
 - [Advice on Research Training, Career Awards, and Research Supplements](#) (Conseils sur la formation en recherche, les bourses de carrière et les compléments de recherche)

- [Grant Application Basics](#) (L'essentiel sur les demandes de subventions)
- [How to Manage Your Grant Award](#) (Comment gérer votre attribution de subvention)
- [How to Plan a Grant Application](#) (Comment préparer une demande de subvention)
- [How to Write an Application Involving Research Animals](#) (Comment rédiger une demande de recherche mettant en jeu des animaux)
- [How to Write a Grant Application](#) (Comment rédiger une demande de subvention)
- [How to Write a Human Subjects Application](#) (Comment rédiger une demande de recherche sur des sujets humains)
- [Application Process Overview](#) (Aperçu du processus de demande)
- [Calling NIAID Staff for Help](#) (Faire appel au personnel du NIAID pour de l'aide)
 - [When to Contact an NIAID Program Officer](#) (Quand contacter un responsable du programme du NIAID)
- [Checklists for Planning and Writing a Grant Application](#) (Listes de contrôle pour la planification et la rédaction d'une demande de subvention)
- [Extramural SOPs](#) (SOP extra-muros)
- [Funding Decision Flowchart](#) (Organigramme de la décision de financement)
- [Funding Opportunities and Concepts](#) (Opportunités et concepts de financement)
 - [Special Announcements](#) (Annonces spéciales)
- [Glossary of Funding and Policy Terms and Acronyms](#) (Glossaire des termes et acronymes de financement et de politiques)
- [Latest Site Updates](#) (Dernières mises à jour de sites)
- [NIAID Funding News](#) (Nouvelles de financement du NIAID)
 - [Subscribe to Email Alerts and NIAID Funding News](#) (Abonnez-vous aux alertes par email et aux Nouvelles de financement du NIAID)
- [Preparation Timeline](#) (Chronologie de la préparation)
- [Questions and Answers](#) (Questions et réponses)
- [Receipt to Funding Timeline for NIAID](#) (Chronologie de la réception au financement pour le NIAID)
- [Research Grants](#) (Bourses de recherche)
- [Training and Career Awards](#) (Subventions de formation et de carrière)
- [When to Contact an NIAID Program Officer](#) (Quand contacter un responsable du programme du NIAID)