

## Partie 2. Stratégie

**Mise en garde concernant cette traduction.** Ce document date du **6 février 2009**. Les mises à jour auront lieu uniquement dans la version anglaise.

La version anglaise comporte des diagrammes des principaux processus de chaque partie du cycle des subventions du NIH. Voir <http://www.niaid.nih.gov/ncn/grants/cycle/default.htm>. Tous les liens à part la navigation correspondent à des pages en anglais.

Aidez-nous à améliorer notre diffusion en envoyant un email à [deaweb@niaid.nih.gov](mailto:deaweb@niaid.nih.gov).

<< avant - Cycle des subventions du NIH - après >>

### Table des matières

- Êtes-vous prêt pour cette partie ?
- Du début à la fin : combien de temps cela va-t-il prendre ?
- Quelle est votre stratégie ?
- Quel type de subvention vous convient le mieux ?
- À propos du choix d'un sujet
- Étapes pour le choix d'un sujet
- Créer une hypothèse solide
- Soyez prêt dès à présent pour déposer votre demande électroniquement
- Approche de la demande : quels sont vos choix ?
- Comparer les FOA
  - PA parent
  - PA spécifique à l'institut
  - Appels de demandes
- Quand déposer une demande ?

### Êtes-vous prêt pour cette partie ?

[Part 2. Game Plan](#) (Partie 2. Stratégie) vous fournit une stratégie pour poursuivre vos travaux de recherche et vous aider à décider entre soumettre une demande proposée par l'investigateur ou répondre à une initiative d'institut.

Avant de lire cette page, assurez-vous de : . .

- Savoir comment utiliser ce tutoriel et où trouver les outils – lire [How to Use the NIH Grant Cycle](#) (Comment utiliser le Cycle des subventions du NIH). Trouver des outils ( [Tools](#)) utiles : exemples de demandes, listes de contrôle, calendriers et contacts.
- Avoir une compréhension de base du calendrier de votre demande de subvention et savoir quand et comment obtenir de l'aide – lisez [NIH Grant Cycle: Start Here](#) (Cycle des subventions du NIH : Commencer ici).
- Savoir si vous répondez aux conditions requises pour bénéficier d'une subvention du NIH et aux attentes du NIH et de votre institution -- voir [Part 1. Qualifying for a Grant](#) (Partie 1. Remplir les conditions requises pour une subvention).

- Parlez à des responsables du programme du NIH pour estimer où peut appartenir votre demande – allez à [Part 1. Qualifying for a Grant](#) (Partie 1. Remplir les conditions requises pour une subvention).

## Du début à la fin : combien de temps cela va-t-il prendre ?

Probablement plus longtemps que vous ne pensez !

Même en cas d'approbation de votre demande de subvention, de nombreux facteurs peuvent entraîner un retard.

**Notre conseil : Soyez prêt pour un long parcours**

Si vous êtes un nouvel investigateur, prévoyez de passer deux mois ou davantage de temps consacré à la préparation d'une demande de subvention R01. Cela peut prendre de 5 à 18 mois après sa date de réception avant d'obtenir une attribution de subvention, 3 mois de moins pour les demandes portant sur le sida, à supposer que vous réussissiez.

Ne comptez pas dessus : la plupart des personnes doivent réviser et resoumettre leur demande une fois ou même deux fois, avant d'obtenir la subvention.

Des types de demandes complexes, par exemple, ceux comprenant des sujets humains, prennent plus longtemps à préparer que les simples.

Même en cas d'approbation de votre demande de subvention, de nombreux facteurs peuvent entraîner un retard. Vous pouvez lire quelques exemples à [Why You May Not Get Funded Right Away](#) (Pourquoi il est possible que vous ne soyez pas subventionné immédiatement).

Allez à [NIAID R01 Application to Award Timeline](#) (Calendrier de la demande à l'attribution de R01 par le NIAID) et à la section [Review and Award Cycles](#) (Cycles d'examen et d'attribution de subventions) des [Standard Due Dates for Competing Applications](#) (Dates d'échéance standard pour demandes concurrentielles) du NIH.

## Quelle est votre stratégie ?

Retrouvez vos manches et commencez à tracer une stratégie.

Visez loin en avant, mais planifiez pour les prochaines années.

**Notre conseil : Visez loin en avant, mais planifiez pour les prochaines années.**

Nous vous suggérons de planifier vos objectifs de recherche sur dix ans ou davantage en fonction des travaux que vous effectuez. Divisez ensuite ce plan en segments réalisables en trois à cinq ans.

Cette approche a trois avantages :

- Cela vous permet de conserver vos projets relativement petits. Il est crucial que vous proposiez une quantité de travail que vous puissiez réaliser dans la limite de la durée et des ressources demandées. Trop proposer est l'une des principales erreurs faites par les nouveaux investigateurs.
- Cela vous oblige à réfléchir en termes de maintien sur rail de votre carrière, vous évitant ainsi les écueils courants d'échec d'obtention de renouvellement.
- Une planification d'ensemble vous permet de rester concentré sur votre idée principale et sur la manière de la poursuivre pour de nombreuses années de financement.

Alors que la bourse de recherche standard, R01, fournit un solide niveau de financement pour trois à cinq ans de recherche, une seule R01 ne financera pas la totalité de vos travaux de recherche sur toute une vie.

Dans le cadre de votre stratégie, ne négligez pas votre image. Dans une certaine mesure, votre succès dépend de ce que vos pairs – y compris vos examinateurs pairs – pensent de vos travaux. Bien que vous soyez occupé au travail et par la rédaction de demandes de subventions, continuez à publier des articles, à les présenter et à participer à des réunions scientifiques.

## Quel type de subvention vous convient le mieux ?

Pour soutenir un projet de recherche, vous choisirez un type de subvention (aussi appelé mécanisme ou code d'activité, par ex. : R01) selon vos objectifs, le sujet, votre niveau de carrière et d'autres facteurs.

### Notre conseil : Obtenez l'aide d'un expert

Parlez à votre responsable de programme et aux investigateurs expérimentés dans votre institution. Si vous n'avez pas encore recherché de responsable de programme, consultez les liens de l'encadré à droite.

Parlez aussi au personnel de la recherche subventionnée de votre organisme pour savoir à quelles subventions vous êtes autorisé à postuler.

**Ne choisissez pas un type de subvention par vous-même.** Pourquoi ? Le NIH soutient des centaines de types de subventions spécialisées avec toute une pléthore de caractéristiques différentes. Les faits suivants ajoutent encore à la complexité :

- Pas tous les instituts participent à tous les mécanismes de subventions (aussi appelés codes d'activité).
- Différents instituts ou initiatives peuvent avoir des exigences différentes, même pour le même mécanisme.
- Il se peut que des instituts participent à un mécanisme de subventions dans certains domaines scientifiques uniquement.

Le fait de parler à un responsable de programme, dont le nom figure dans l'annonce d'opportunité de financement, vous permettra de répondre à ces questions, afin de vous assurer que vos plans répondent bien au mécanisme et aux règles de l'organisme. Consultez également la liste des opportunités de financement du NIAID ([NIAID Funding Opportunities List](#)) et le [NIH Guide](#) pour des annonces récentes de financement.

### Trouver une subvention de recherche

Avec les mises en garde ci-avant à l'esprit, il vous est conseillé de lire les informations suivantes comme données préliminaires à trois grands types de subventions de recherche principaux : projet de recherche standard -- [R01](#), subvention exploratoire/développementale -- [R21](#) et petite subvention -- [R03](#).

Répondez d'abord aux questions suivantes :

- Possédez-vous des données préliminaires ?
- Changez-vous de domaines ?
- Voulez-vous une seconde subvention plus petite ?

Contactez le responsable de programme de votre domaine scientifique.

- [Division of AIDS](#) (Division du sida)
- [Division of Allergy, Immunology, and Transplantation](#) (Division des allergies, de l'immunologie et des transplantations)
- [Division of Microbiology and Infectious Diseases](#) (Division de la microbiologie et des maladies infectieuses)

De nombreuses personnes choisissent une R01, qui fournit trois à cinq années de financement aux investigateurs possédant des données préliminaires.

Manque de données préliminaires ? Une R03 ou une R21 peut vous donner des fonds pour obtenir ces données si vous avez une hypothèse que vous pouvez tester dans deux ans et qui aboutira en un projet important. Assurez-vous que votre demande ne chevauche pas votre R01 prévue. Pour en apprendre davantage maintenant, lisez notre SOP [Small and Exploratory/Developmental Research Grants](#) (Petites subventions exploratoires/développementales)

### Autres subventions

À part des projets de recherche, le NIH possède des programmes destinés à cibler des domaines spéciaux, comme les subventions de centres de recherche ou de conférence, ou certains types d'investigateurs, comme les subventions de perfectionnement professionnel. Pour des subventions tôt dans sa carrière, allez à [Do You Qualify for an Independent NIH Grant?](#) (Répondez-vous aux conditions requises pour bénéficier d'une subvention indépendante du NIH ?)

Vous trouverez une liste des types de subventions financées par le NIAID à [NIAID Extramural Activity Codes](#) (Codes d'activités extra-muros du NIAID).

#### Avez-vous la formation, les ressources et les données pour qualifier pour une R01 ?

- **Non.** Cherchez d'autres types de subventions. Parlez à votre institution et à un responsable de programme du NIAID.
- **Oui.** À ce point, ce tutoriel s'adresse principalement aux investigateurs faisant une demande de R01. Continuez à lire.

#### Êtes-vous un « nouvel » investigateur selon la définition dans [Are You "New"?](#) (Êtes-vous « nouveau » ?)

- **Oui.** Lisez [What's an R01?](#) (Qu'est-ce qu'une R01) dans le [New Investigator Guide to NIH Funding](#) (Guide des subventionnements du NIH à l'attention des nouveaux investigateurs). Assurez-vous de vous identifier en tant que nouvel investigateur et de connaître les programmes et les options dont vous pouvez profiter. Puis, continuez à lire.
- **Non.** Continuez à lire.

### À propos du choix d'un sujet

Décidez du projet que vous souhaitez poursuivre pendant les trois à cinq ans suivants.

**Notre conseil : Essayez cette approche lors du choix d'un sujet**

Votre expertise, réalisation de buts particuliers d'une subvention antérieure et niveau de carrière déterminent le degré de confort des examinateurs à l'égard de votre proposition.

Considérez les points suivants avant de décider.

#### La portée et les objectifs de votre recherche affectent votre stratégie.

- S'il s'agit de votre première demande, il se peut qu'il soit préférable de rédiger plusieurs demandes plus petites mais hautement spécialisées plutôt qu'une seule de grande taille. Il peut s'agir de plusieurs pièces d'un concept à long terme plus vaste. Décrivez votre approche à la section Antécédents et importance de votre Plan de recherche.
- Votre stratégie peut dépendre de l'effet de toute subvention sur la permanence de votre poste dans votre institution.

- Si vous rédigez une demande de renouvellement, allez à [Part 12. Renewal Applications](#) (Partie 12. Demandes de renouvellement).

#### **Soyez un expert dans le domaine scientifique.**

- Commencez par des sujets dans votre domaine d'expertise. Il est crucial que vous ayez une expérience de première main dans le domaine de la science et la plupart des méthodes (à supposer que vous puissiez recruter des collaborateurs pour combler certaines lacunes).
- Votre expertise, réalisation de buts particuliers de toute subvention antérieure et niveau de carrière déterminent le degré de confort des examinateurs à l'égard des travaux de recherche que vous proposez.
- Les examinateurs peuvent être sceptiques à l'égard de vos compétences de réalisation des travaux si vos antécédents ne correspondent pas à la portée de votre recherche ni au niveau de financement de votre demande.

#### **Considérez les priorités du NIAID.**

- Consultez [Where Does Your Research Belong?](#) (Où appartient votre recherche ?) Gardez les intérêts de l'institut à l'esprit.
- Comparez l'option de soumission d'une demande proposée par un investigateur à une initiative spécifique à un institut – lisez [Application Approach: What Are Your Choices?](#) (Approche de la demande : quels sont vos choix ?)
- Consultez [Where do I find high-priority funding areas?](#) (Où trouver des domaines de financement de haute priorité ?) dans les questions et réponses sous [Finding Help](#) (Trouver de l'aide).

#### **Répondez à la mission de santé publique du NIH.**

- Assurez-vous de pouvoir lier l'aspect scientifique de vos travaux aux causes, aux diagnostics, à la prévention et à la guérison des maladies humaines.
  - Le NIH signifie National Institutes of *Health* (les instituts nationaux de la *santé*) ; sa mission consiste à améliorer la santé à travers la science. Obtenez des détails à [NIH Mission](#).
  - Le Congrès des États-Unis évalue si le NIH dépense l'argent des contribuables pour l'amélioration de la santé publique.
- Les examinateurs pairs jugeront des chances de votre recherche à réaliser cela -- la seule progression de la science n'est pas suffisante.

#### **Assurez-vous du caractère unique de votre sujet.**

- Consultez la base de données [CRISP](#) du NIH et la communauté scientifique ([Community of Science](#)) pour voir si quelqu'un d'autre poursuit ce domaine de recherche. Lisez-en davantage à [National Library of Medicine LocatorPlus](#) (LocatorPlus de la Bibliothèque nationale de médecine)
  - Selon la loi, le NIH ne peut pas subventionner de projet déjà financé, ni payer pour une recherche déjà réalisée (pour davantage de renseignements, voir [Prepare Your Other Support Submission](#) (Préparez votre soumission d'autres subventionnements).
  - Évitez d'envoyer une demande au NIH dans un domaine surpeuplé de chercheurs. Dénichez les lacunes dans des zones hautement prioritaires dans votre domaine.
- En général, vous pouvez envoyer simultanément la même demande à plusieurs organismes en dehors du service de la santé publique, bien que le NIH ne la financera pas si vous obtenez une subvention extérieure.

#### **Assurez-vous que votre idée ne soit pas trop vaste.**

- Sélectionnez une hypothèse qui soit démontrable au cours de votre période de subvention (par ex. : trois à cinq ans pour une R01) et avec le niveau de ressources que vous demandez.
- Assurez-vous que votre hypothèse soit démontrable à l'aide des méthodes et des objectifs proposés. Pour en lire davantage sur ce sujet, consultez [Don't Propose Too Much or Be Too Innovative](#) (Ne proposez pas trop ou ne soyez pas trop innovateur).

### Assurez-vous de l'importance de votre sujet et du fait que votre hypothèse soit vérifiable.

- Choisissez une question importante et vérifiable susceptible d'avoir un impact important sur votre domaine et la santé publique.
- Importance et faisabilité sont toutes deux requises : même une conception d'étude sans faille doit montrer un impact important pour pouvoir être bien considérée lors de l'examen par des pairs.
- Lisez les cinq critères initiaux d'examen standard du NIH par des pairs concernant les R01 et que les pairs utilisent comme jauge d'évaluation du mérite et de la faisabilité. Pour en lire davantage sur ce sujet maintenant, consultez le SOP [Review Criteria](#) (Critères d'examen) et [How NIH Review Criteria Affect Your Score](#) (Comment les critères d'examen du NIH affectent votre score).

## Étapes pour le choix d'un sujet

### Notre conseil : explorez le domaine, posez des questions, développez une hypothèse

Après avoir lu les points à prendre en considération dans [About Picking a Topic](#) (À propos du choix d'un sujet), procédez comme suit :

Assurez-vous d'appeler un responsable du programme pour un avis sur votre idée et pour en apprendre davantage sur d'autres sujets.

1. Évaluez votre domaine de recherche pour y découvrir toute lacune. Consultez la documentation pour voir si ce sujet a déjà été couvert.
  - Consultez MEDLINE et les bases de données et ressources électroniques de la NLM ([NLM Databases and Electronic Resources](#)).
  - Consultez la base de données [CRISP](#) du NIH et la communauté scientifique ([Community of Science](#)).
  - Discutez avec des collègues pour soulever d'autres idées et vérifiez-les dans la documentation existante.
2. Si ce n'est pas déjà fait, contactez un responsable du programme du NIAID dans votre domaine scientifique pour un avis sur vos idées et pour en obtenir d'autres. Consultez [Where Does Your Research Belong?](#) (Où appartient votre recherche ?)
3. Écrivez une hypothèse d'une phrase pour un sujet à explorer. Davantage à ce sujet plus bas.
4. Affinez votre hypothèse.
5. Évaluez les travaux faisables pour vous en fonction de votre expérience et de vos ressources.
  - À quelles subventions votre institution vous autorise-t-elle à postuler ? Voir [Part 1. Qualifying for a Grant](#) (Partie 1. Remplir les conditions requises pour une subvention).
  - À quel point vos compétences correspondent-elles à votre sujet ?
  - Pourriez-vous utiliser des consultants ou des collaborateurs pour combler les lacunes ? Pour plus d'informations maintenant, lisez [Decide the Involvement of Others](#) (Décidez de la participation d'autres personnes).
6. Lisez un aperçu de [Planning Your Application](#) (Planification de votre demande) dans notre [New Investigator Guide to NIH Funding](#) (Guide des subventionnements du NIH à l'attention des nouveaux investigateurs).

## Créer une hypothèse solide

La plupart des demandes de subvention de premier ordre du NIH reposent sur des hypothèses solides.

La conception de votre recherche devrait pouvoir prouver ou réfuter votre hypothèse.

Généralement, les demandes devraient poser des questions prouvant ou réfutant une hypothèse plutôt que de rechercher un problème ou simplement rassembler des informations.

Considérez votre hypothèse comme le fondement même de votre demande -- la charpente conceptuelle sur laquelle repose tout l'édifice. Vos résultats expérimentaux prouveront ou réfuteront votre hypothèse.

Ne confondez pas votre hypothèse avec des méthodes. Les méthodes décrivent comment vous allez réaliser vos expériences.

### Notre conseil : gardez votre hypothèse bien spécifique

- Réduisez vos idées à une hypothèse.
- Choisissez une hypothèse importante, vérifiable et centrée qui augmente la compréhension des processus biologiques, des maladies, des traitements ou des préventions et qui repose sur des recherches antérieures.
- Vérifiez si vous pouvez baser votre hypothèse sur n'importe lequel des domaines hautement prioritaires du NIAID : consultez [Funding Opportunities List](#) (Liste des opportunités de subventionnement) et [Concepts Approved by Council](#) (Concepts approuvés par le Conseil).

Exemple de bonne hypothèse de recherche :

Des analogues aux récepteurs de chimiokine peuvent inhiber une infection par le VIH.

Exemples de pauvre hypothèse de recherche :

Des analogues aux récepteurs de chimiokine peuvent être utiles biologiquement.

Une vaste gamme de molécules peut inhiber une infection par le VIH.

## Soyez prêt dès à présent pour déposer votre demande électroniquement

La plupart des types de subventions, y compris celles portant sur la recherche comme la [R01](#) et la subvention de prospection/développement -- [R21](#), utilisent un formulaire de demande électronique.

La plupart des types de subventions exigent une demande électronique. En définitive, ce sera le cas pour tous les types.

Finalement, vous établirez une demande électronique pour tous les types de subventions -- voir le calendrier de transition ([Transition Timeline](#)) du NIH si vous choisissez un type de subvention autre qu'une bourse de projet de recherche.

Assurez-vous que ces actions aient lieu à l'avance :

- **Faites une demande de compte eRA Commons** au moins un mois avant de vouloir faire votre demande. Demandez au responsable signataire du [Commons](#) du bureau administratif de votre institution de vous enregistrer et d'associer votre profil à votre organisation.
  - À ce point, vous avez le choix de déléguer un détenteur de compte Commons à un rôle d'assistant (ASST), pouvant voir le statut de votre demande.
  - Cette personne voit les mêmes informations que le responsable signataire : erreurs, avertissements et l'image de la demande, mais pas votre rapport sommaire.
- **Renseignez-vous sur les procédures et le calendrier de votre institution.**
  - Est-ce qu'un membre du personnel ou un système automatisé remplit une partie de la demande pour vous ? Renseignez-vous sur les procédures internes de votre institution et sur les délais d'échéance.
  - Le NIH décrit généralement comment faire une demande de subvention en utilisant le visualisateur [PureEdge Viewer](#) de Grants.gov, mais il est possible que votre institution utilise une approche différente.
  - Trouvez qui est le représentant autorisé de votre organisation (AOR) pour Grants.gov. Votre AOR est habituellement quelqu'un dans votre bureau administratif qui soumet votre demande en votre nom.
  - Travaillez avec quelqu'un dans votre bureau administratif pour signer une assurance de signature d'investigateur principal ([principal investigator signature assurance](#)) pour chaque demande.
- **Si votre institution n'a jamais fait de demande de subventionnement par le NIH**, elle doit commencer les enregistrements au moins un mois avant votre demande.
  - Les institutions étrangères ont besoin d'encore plus de temps pour compléter leurs étapes supplémentaires.
  - Vous pouvez voir des instructions pour les organisations sur la page [Register](#) (Enregistrement) du NIH et à [Grants.gov Registration Instructions for Domestic and Foreign Institutions](#); lisez [Foreign Applications Have an Extra Review Step](#) (les demandes étrangères ont une étape d'examen supplémentaire).
- **Souscrivez** au système Listserv de soumissions électroniques à [Receive News and Updates](#) (Recevoir des nouvelles et des mises à jour).
- **Lisez davantage** à [Select Approach](#) (Sélectionner l'approche) et à [What do service providers do?](#) (Que font les prestataires de service ?) Consultez le processus de demande électronique ([Electronic Application Process](#)) et de soumission électronique ([Electronic Submission](#)) du NIH.

Trouvez davantage d'Informations en ligne :

- [Applying for a Grant](#) (Demande de subvention) - questions et réponses
- [How to Submit Electronically on Time](#) (Comment soumettre électroniquement à temps)
- [When Will You Apply?](#) (Quand déposer une demande ?)
- [Standard Due Dates for Competing Applications](#) (Dates limites standard d'achèvement des demandes)

## Approche de la demande : Quels sont vos choix ?

Au moment de la définition de votre sujet, vous avez deux voies d'approche pour votre demande.

Peu importe l'approche choisie, restez dans votre domaine d'expertise.

Vous pouvez soumettre une demande proposée par un investigateur ou répondre à une initiative de haute priorité du NIAID.

Les deux approches ont des avantages et des désavantages.

### **Notre conseil : Tirez parti de vos forces**

**Proposé par l'investigateur.** Cette approche permet de déposer une demande dans n'importe quel domaine scientifique soutenu par l'institut. La plupart des gens choisissent cette voie – comme la plupart des fonds – car elle leur permet le mieux de rester dans leur cadre d'expertise, le facteur le plus important de la réussite de l'examen par des pairs.

Avec une demande proposée par l'investigateur, vous disposez du plus de contrôle et de latitude pour générer vos propres idées. Mais il vous faudra convaincre les examinateurs pairs de l'importance de votre sujet et qu'il mérite un investissement du NIH.

Un autre point peut affecter l'attribution de fonds : Le NIAID finance les demandes proposées par les investigateurs en fonction des lignes budgétaires ; alors que certaines initiatives se servent de réserves. Davantage à ce sujet plus bas.

**Initiative.** Lors de la réponse à une initiative – une demande de soumission de propositions (RFA) ou une annonce de programme (PA), vous êtes tenu par les obligations de l'annonce et des domaines de recherche définis par le NIAID. Bien que vous choisissiez votre projet, vous devez rester dans les domaines scientifiques prédéfinis.

Pourquoi suivre ce chemin ? Certaines initiatives ont de l'argent de côté réservé pour le paiement de la recherche, ce qui **peut** s'avérer avantageux. Toutes les RFA ont des fonds mis de côté comme c'est le cas pour certaines PA.

Avec une mise de côté, le NIAID finance les demandes par ordre des scores prioritaires jusqu'à épuisement des fonds.

Une réserve peut sembler une bonne affaire, mais pas nécessairement :

- Votre succès va dépendre de l'expertise et du nombre de concurrents, ainsi que du montant de l'argent mis de côté.
- Davantage d'argent signifie davantage de subventions, mais si plus de personnes font des demandes, un nombre réduit bénéficie de subventions. Vous pouvez trouver le montant mis de côté dans l'annonce des opportunités de financement.
- Puisque la concurrence est souvent intense, contactez le responsable du programme de l'annonce pour savoir à quoi vous attendre. Comme toujours, vous devez être expert dans un domaine scientifique.

Qu'en est-il des annonces de programmes ne comportant pas d'argent en réserve ? Même si un PA ne possède pas de fonds de côté, le NIAID peut financer quelques demandes au-delà de la ligne budgétaire. Et une demande dans une zone hautement prioritaire a plus de chance d'être candidate pour un financement spécial.

Une chose dont vous n'avez pas à vous préoccuper est l'importance. Le NIAID s'est chargé de cela à votre place -- le sujet **est** important.

Si vous répondez à une initiative spécifique à un institut (PA non parente) ou à une RFA et que vous n'obteniez pas de subvention, vous pouvez resoumettre la même demande sous forme de nouvelle demande proposée par investigateur.

### **Alliez les approches**

Comment réconcilier le besoin de rester dans votre domaine d'expertise aux avantages de répondre à la priorité d'un institut.

Alliez les deux approches : utilisez un sujet hautement prioritaire comme base pour une demande proposée par l'investigateur. Et si votre score ne satisfait pas la ligne budgétaire, une telle demande a plus de chance d'être financée avec une subvention provisoire R56 ou un paiement sélectif.

Jouez au détective pour découvrir davantage de priorités. Parlez aux responsables de programme et prenez en considération les concepts du NIAID comme guides pour des domaines hautement prioritaires. Même si ces concepts ne deviennent jamais d'initiatives publiées, ils peuvent vous donner des idées pour une demande proposée par l'investigateur.

Lisez notre [Five Steps to Finding NIAID's High-Priority Areas](#) (Cinq étapes pour trouver les domaines hautement prioritaires du NIAID) et allez à notre page [Concepts Approved by Council](#) (Concepts approuvés par le Conseil) pour trouver [Using Concepts to Your Advantage](#) (Utilisation des concepts à votre avantage).

En plus, il se peut que votre responsable de programme puisse vous renseigner sur d'autres priorités non publiées.

## Comparer les FOA

Pour n'importe quelle demande que vous soumettez au NIH, vous procéderez à la demande par l'intermédiaire d'une annonce d'opportunité de financement (FOA). Nous signalons le NIAID dans notre [Funding Opportunities List](#) (Liste des opportunités de financement)

### Annonces du programme

Alors que les deux appels de candidatures (RFA) et les annonces de programmes (PA) sont des FOA, les PA existent en deux types : les annonces spécifiques à un institut ou les annonces parents – voir ci-dessous.

Tous les PA sollicitent des recherches proposées par les investigateurs et les demandes sont examinées au Centre du NIH pour examen scientifique.

### PA parent

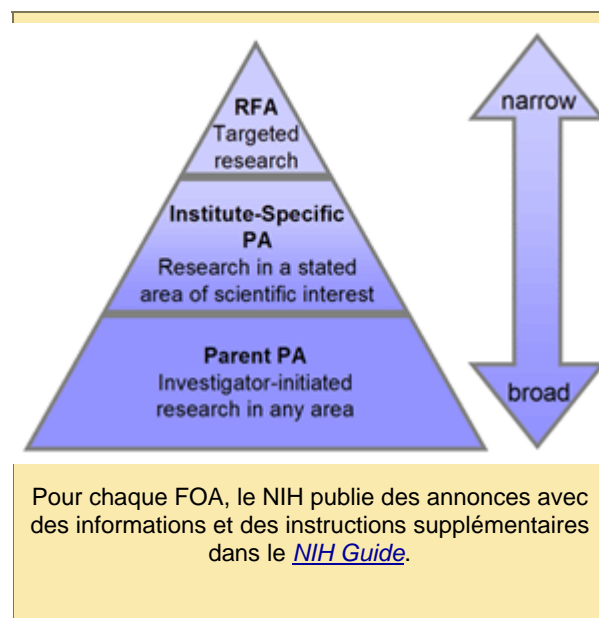
L'annonce parent sert uniquement de véhicule pour vous permettre de soumettre une demande lancée par un investigateur, pour un mécanisme donné dans un domaine quelconque répondant à la mission du NIH.

Trouvez une liste à [Parent Announcements](#) (Annonces parents), y compris :

- R01 -- [PA-07-070](#), pour tout domaine de recherche (sauf les [Investigator-Initiated Clinical Trials](#) (Essais cliniques proposés par investigateur) du NIAID, qui utilisent la R34).
- R03 -- [PA-06-180](#), pour les petits projets de recherche à court terme.
- R21 -- [PA-06-181](#), pour la recherche exploratoire ou développementale.

### PA spécifique à l'institut

Les PA spécifiques aux instituts sollicitent des recherches dans un vaste domaine de la science (et sont occasionnellement pour des exigences administratives spéciales).



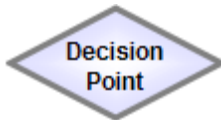
Par exemple, en 2008, nous avons émis une annonce de programme pour encourager la recherche sur les cellules souches humaines pluripotentes à partir de sources non embryonnaires.

## Appels de demandes

Les RFA annoncent un financement dans un domaine scientifique bien défini. Par exemple, en 2008, nous avons émis une RFA pour faire progresser les microbicides topiques, afin d'éviter toute transmission sexuelle du VIH.

Lors de la considération d'une RFA, assurez-vous d'être un expert sur le sujet. Les demandes sont dues à une date de réception unique pour examen au NIAID.

En plus des informations ci-dessus, il est conseillé de lire [How Funding Opportunities Work](#) (Comment fonctionnent les opportunités de financement) dans le [New Investigator Guide to NIH Funding](#) (Guide des subventionnements du NIH à l'attention des nouveaux investigateurs). Pour savoir comment le NIAID décide des zones de haute priorité à cibler pour des initiatives, consultez [NIAID Funding Opportunity Planning and the Budget Cycle](#) (Planification des opportunités de financement du NIAID et cycle budgétaire).



### Est-ce que votre projet répond aux exigences RFA ou PA spécifiques à un institut ?

- **Oui.** Contactez le responsable de programme pour des conseils.
  - Pour les RFA, le responsable de programme peut aussi vous aider à évaluer le niveau de compétitivité de l'opportunité.
- **Non.** Utilisez l'annonce du programme parent pour poser votre candidature.
  - Discutez de priorités et de concepts non publiés avec le responsable de programme.
  - Il se peut que vous puissiez prendre une approche mixte comme décrit sous [Application Approach: What Are Your Choices?](#) (Approche de la demande : quels sont vos choix ?)

## Quand déposer une demande ?

Votre FOA vous donnera une date de réception, une date limite de soumission pour votre demande électronique.

Les dates de réception varient en fonction du type de subvention.

Si vous soumettez une demande proposée par l'investigateur, vous le ferez à l'une des trois dates de réception standard du NIH. Par exemple, les nouvelles demandes R01 hors sida sont dues les 5 février, 5 juin et 5 octobre.

Les demandes concernant le sida, les demandes de petites entreprises, les renouvellements et certaines autres sont dus à des dates différentes. Pour toutes les dates de reçus, consultez [Standard Due Dates for Competing Applications](#) (Dates limites standard d'achèvement des demandes).

★ **Notre conseil.** Nous vous conseillons de procéder à l'envers pour déterminer du moment auquel vous souhaitez être financé, de celui quand commencer la préparation et de la durée totale du processus complet.

- Utilisez le [NIAID R01 Application to Award Timeline](#) (calendrier de la demande à l'attribution de R01 par le NIAID) pour voir les délais de chaque cycle d'examen. Consultez aussi [Start to Finish: How Long Will It Take?](#) (Du début à la fin : combien de temps cela va-t-il prendre ?) dans la Partie 2. Stratégie ([Part 2. Game Plan](#)).
- Finalement, il vous faudra les informations plus détaillées de [How to Submit Electronically on Time](#) (Comment soumettre électroniquement à temps).

Trouvez davantage d'Informations en ligne :

- [Applying for a Grant](#) (Demande de subvention) - questions et réponses
- [RFAs, RFPs, and PAs](#) (RFA, RFP et PA) -- questions et réponses



**<< avant - Cycle des subventions du NIH - après >>**

La partie suivante du [NIH Grant Cycle: Application to Renewal](#) (Cycle des subventions du NIH : des demandes au renouvellement) est la Partie 3. Définir votre projet ([Part 3. Define Your Project](#)).

Aidez-nous à améliorer notre diffusion en envoyant un email à [deaweb@niaid.nih.gov](mailto:deaweb@niaid.nih.gov) .